






STADEPLADSER - LEMVIG HAVN OG BYMIDTE



INDHOLDSFORTEGNELSE

	FASTE STADEPLADSER	s. 3
	ØSTERSRUMMET	s. 9
	MIDLERTIDIGE STADEPLADSER	s. 11
	EVENTS OG ARRANGEMENTER	s. 14
	MANDAGSMARKED	S. 15

Udgivet: Januar 2021

Udgivet af: Lemvig Kommune
Teknik- og Miljø
Rådhusgade 1
7560 Lemvig

FASTE STADEPLADSER

FASTE STADEPLADSER TIL OPSTILLING AF BODER I LÆNGERE PERIODER

Der er fem faste stadepladser i Lemvig - alle placeret på havnen. Pladserne kan benyttes til opsætning af salgsboder i en længere periode - minimum 3 måneder i sommersæsonen (juni- juli-august).

Stadepladserne udbydes til leje én gang årligt med mulighed for leje i op til 3 år. Stadepladserne er placeret som vist på kort nederst på siden og omfatter følgende:

Stadeplads A: På Mathiltes Plads

Stadeplads B: På Mathiltes Plads

Stadeplads C: Ved Bjergbanen

Stadeplads D: Plads ved Bjarnes Fisk

Stadeplads E: På Landingsplads

PRAKTISKE FORHOLD:

- o Der er adgang til strøm og vand
- o Affald - lejer skal dagligt sørge for at bortskaffe affald.
- o Stadepladsen skal holdes ryddelig
- o Afløb - lejer skal selv sørge for bortskaffelse af spildevand



FASTE STADEPLADSER

STADEPLADSER VED MATHILTES PLADS

To faste stadepladser placeret omkring et fælles torv. Lejemålet består af et "byggefelt" til opstilling af en salgsbod + udstillingsareal samt andel i det fælles torv til opstilling af borde og bænke mm.

A: Areal: 120 m²
"Byggefelt": 25 m²
Bod: Maks. 16 m²
Leje: 15.000 kr. for 3 måneder
20.000 kr. for 6 måneder
22.000 kr. for 12 måneder

B: Areal: 95 m²
"Byggefelt": 20 m²
Bod: Maks. 12 m²
Leje: 12.000 kr. for 3 måneder
18.000 kr. for 6 måneder
20.000 kr. for 12 måneder

Såfremt en lejer ønsker at anvende en større andel af det fælles torv, betales forhøjet leje svarende til det areal, der ønskes benyttet.

STADEPLADS VED BJERGBANE-STATION OG VED BJARNES FISK

To faste stadepladser placeret for enden af Bjergbanen og ved Bjarnes Fisk. Stadepladserne må benyttes til opstilling af en bod samt til vareudstilling i forbindelse hermed.

C: Areal: 35 m²
Bod: Maks. 10 m²
Leje: 8.000 kr. for 3 måneder
10.000 kr. for 6 måneder
12.000 kr. for 12 måneder

D: Areal: 35 m²
Bod: Maks. 10 m²
Leje: 8.000 kr. for 3 måneder
10.000 kr. for 6 måneder
12.000 kr. for 12 måneder

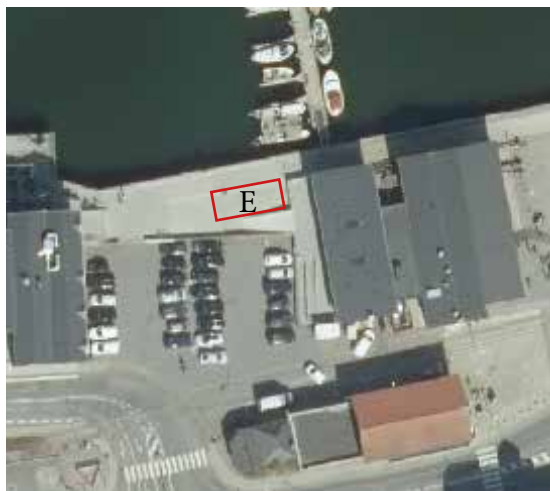


FASTE STADEPLADSER

STADEPLADS VED LANDINGSPLADS

Én fast stadeplads placeret ved Landingsplads. Stadepladsen må benyttes til opstilling af en bod samt til udstilling i forbindelse hermed.

E:	Areal: 35 m ²
	Bod: Maks. 15 m ²
	Leje: 8.000 kr. for 3 måneder
	10.000 kr. for 6 måneder
	12.000 kr. for 12 måneder



VILKÅR FOR LEJE:

Boderne skal lejes for enten 3 måneder (juni - juli- august), 6 måneder eller 12 måneder med mulighed for en aftale på op til 3 år. Plads E (ved Landingspladsen) kan dog maks. lejes for ét år.

Der gælder følgende regler for den enkelte lejeperiode:

3 måneder:

Perioden omfatter juni, juli og august. Boderne skal holdes åbent min. 5 dage om ugen i hele perioden - og altid lørdag og søndag i skolernes sommerferie.

6 måneder:

Boderne skal holdes åbent i minimum 4 måneder i perioden 1. april til 31. september. Heraf skal de 3 måneder være i juni, juli og august. Indenfor disse 3 måneder skal boderne holdes åbent min. 5 dage om ugen - og altid lørdag og søndag i skolernes sommerferie.

12 måneder:

Boderne skal holdes åbent i maj, juni, juli, august og september. I perioden juni, juli og august skal boderne holdes åbent min. 5 dage om ugen - og altid lørdag og søndag i skolernes sommerferie. Herudover skal boderne holdes åbent i skolernes vinterferie, påske, efterårsferie, i forbindelse med julen samt i weekender /enkeltdage udenfor de nævnte perioder ved fællesaktiviteter arrangeret af Lemvig Handel (Open by Night o.lign.).

Prisen for leje af stadeplads fremgår under den enkelte plads. Prisen er inkl. moms men ekskl. forbrug (el og vand).

FASTE STADEPLADSER

KRAV TIL BODER

HVAD MÅ BODERNE BRUGES TIL:

Der lægges vægt på, at boderne benyttes til aktiviteter, der kan være med til at skabe liv på havnen og med fokus på lokaltproducerede varer og oplevelser. Det drejer sig om:

- o Salg af lokale fødevarer
- o Salg og udstilling af lokale kunsthåndværk
- o Formidling og salg af lokale events/oplevelser
- o Salg af "Streetfood" fortrinsvis med lokale specialiteter
- o Satellitbutik – dvs. en butik i gågaden eller andet sted i byen, der laver et mindre udsalg af specialiteter el. lign.

HVORDAN SKAL BODERNE SE UD:

Boder skal udformes på en måde, der er med til at understøtte det fysiske miljø på havnen. Som inspiration til, hvordan boderne kunne se ud, er vist eksempler nedenfor. Boder skal godkendes i forbindelse med ansøgning ud fra følgende kriterier:

- o Maks. størrelse på 16 m² (varierer ift stadeplads)
- o Maks. højde på 3,5 meter
- o Boden skal udføres i træ eller metal
- o Boder skal fremstå i farven sort eller i olieret træ
- o Boder skal fremstå velholdte

Lejere, der i perioden op til vedtagelse af nærværende regulativ, har haft tilladelse til opstilling af bod på havnearealet, kan dog søge om dispensation til fortsat brug af allerede indkøbt bod. Dispensation kan dog maks. forventes i en overgangsperiode på 3 år.



FASTE STADEPLADSER

ANSØGNING

Faste stadepladser vil blive udbudt én gang årligt (forår) ved annoncering i Ugeposten samt på kommunens hjemmeside.

Boderne skal lejes for 3 måneder (juni, juli og august), 6 måneder eller 12 måneder og for en periode på maks. 3 år. Plads E (ved Landingspladsen) kan maks. lejes for ét år.

Ved ansøgning om leje af en stadeplads skal man angive følgende:

- o Hvem der søger – enkeltperson eller forening
- o Hvad man vil sælge/udstille i boden
- o Generel motivering ift. at bidrage til livet på havnen
- o Hvor lang en periode man ønsker at leje stadepladsen
- o Åbningstider/bemanding: Hvilke ugedage og hvilke åbningstider
- o Billede af boden skal vedlægges ansøgningen
- o Dokumentation for medlemskab af Handelsstandsforeningen

Efter udløb af udbudsfristen foretages der en vurdering af de indkomne ansøgninger, og stadepladserne tildeles til de ansøgere, der bedst lever op til kriterierne. Ved behandling af ansøgninger vil der blive lagt vægt på at sikre en diversitet i varesortiment.

Som en del af lejekontrakten forpligter lejer sig til at deltage aktivt i Handelsstandsforeningens fælles arrangementer.

Ved tildeling af stadeplads skal ansøger sørge for at indhente byggetilladelse til opstilling af bod.

BEHANDLING AF INDKOMNE ANSØGNINGER:

Ansøgninger indsendes til Teknik- og Miljø, og behandles af en administrativ gruppe bestående af medarbejdere fra Plan og Projekt samt Handels- og Eventchefen. Gruppen indstiller ansøgere til godkendelse i Teknik- og Miljøudvalget.

I tilfælde af, at der ikke er indkommet nok ansøgninger til stadepladserne, åbnes der op for nye ansøgninger, som vil blive behandlet løbende. Kontakt skal i de tilfælde ske direkte til Handels- og Eventchefen.

BETALING:

Der opkræves en leje som angivet under de enkelte stadepladser. Stadepladsen kan lejes for minimum tre måneder og op til tre år ad gangen.

Udlejning kan ske til CVR registreret virksomhed eller til en forening/sammenslutning, der går sammen om at leje sig ind, så der kan være flere varer repræsenteret på én gang.

Lejeindtægt tilfalder Handels- og Eventafdelingen, som varetager opgaven med at arrangere aktiviteter og events, der kan være med til at understøtte et oplevelsesrigt byliv.

ØSTERSRUMMET

LEJEMÅL I ØSTERSHUSET

Østershuset er opført i 2017 og ligger på den vestlige del af havnen lige ud til en landingsplads for fjordfiskere og ved siden af "Isværket"; en erhvervsejendom med bla. bowlingcenter og en række liberale erhverv. Østershuset huser i forvejen skære- og kølerum til naboens fisketeria samt et renserum åbent for offentligheden og et mindre lokale udlejet til en lokal forening (Fjordhaverne).

HVEM KAN LEJE LOKALET:

Lemvig Kommune ønsker at leje lokalet ud til en aktør, der enten vil benytte lokalet til erhverv knyttet til fiskeri (forarbejdning, landing og evt. et mindre udsalg af fisk og skaldyr i relation til produktionen) eller alternativt til aktiviteter, der kan formidle oplevelser og fortællinger knyttet til havn og fiskeri eller vandsport.

Indkomne bud vil blive prioriteret efter følgende kriterier:

- Aktiviteter eller erhverv, der har tilknytning til eller understøtter fiskeri-temaet med særlig fokus på østers og skaldyr.
- Aktiviteter eller erhverv, der formidler oplevelser, der knytter sig til havnen eller vandsport.
- Hvor meget aktiviteten/erhvervet bidrager til livet på havnen ift oplevelser og information.

BESKRIVELSE AF LOKALET:

Huset er opført i træ, med bræddebeklædning malet i en svenskrød farve.

Lokalets størrelse: 59 m²
Indvendige vægge og lofter: Rustfri stålplader
Gulve : Betongulve med epoxymalerbehandling

Generelt om indretningen: Gulve, lofter og vægge er alle udført i materialer, der er godkendt til anvendelse i fødevarerindustrien. Vægge er udført med integrerede kølelementer forberedt til indretning til kølerum. Hejseport til rampe mod vest. Stålvask.

ØSTERSRUMMET

ANSØGNING

Lokalet vil blive udbudt én gang årligt med annoncering i Ugeposten samt på kommunens hjemmeside.

Lokalet skal lejes for minimum 3 måneder (juni, juli og august) og maks. 3 år. Lokalet skal holdes åbent min. 5 dage om ugen - og altid lørdag og søndag i skolernes sommerferie

Ved ansøgning om leje af lokalet skal man angive følgende:

- o Hvem der søger – enkeltperson eller forening
- o Hvad man vil sælge/hvilken aktivitet man vil formidle
- o Koncept ift. formålet med østersrummet
- o Hvor lang en periode man ønsker at leje lokalet
- o Åbningstider/bemanding: Hvilke ugedage og hvilke åbningstider
- o Dokumentation for medlemskab af Handelsstandsforeningen

Efter udløb af udbudsfristen foretages der en vurdering af de indkomne ansøgninger, og lokalet tildeles til den/de ansøgere, der bedst lever op til kriterierne. Som en del af lejekontrakten forpligter lejer sig til at deltage aktivt i Handelsstandsforeningens fælles arrangementer.

BEHANDLING AF INDKOMNE ANSØGNINGER:

Ansøgninger indsendes til Teknik- og Miljø, og behandles af en administrativ gruppe med medarbejdere fra Plan og Projekt samt Handels- og Eventchefen. Gruppen indstiller ansøger /ansøgere (i tilfælde af flere kortere lejemål) til godkendelse i Teknik- og Miljøudvalget.

I tilfælde af, at der ikke er indkommet ansøgninger til lokalet, åbnes der op for nye ansøgninger, som vil blive behandlet løbende. Kontakt skal i disse tilfælde ske direkte til Handels- og Eventchefen.

BETALING:

Lejen udgør som udgangspunkt 18.000 kr./årligt (1.500 kr. pr. måned). Ved benyttelse til udadvendte aktiviteter, der kan bidrage til havnemiljøet, kan lejen sættes ned. Lokalet kan lejes for min. tre måneder og op til tre år ad gangen.

Udlejning kan ske til CVR registreret virksomhed eller til en forening/sammenslutning, der går sammen om at leje sig ind, så der kan være flere varer repræsenteret på én gang.

MIDLERTIDIGE STADEPLADSER

MIDLERTIDIGE STADEPLADSER TIL OPSTILLING AF BODER I KORTERE PERIODER

Udover de faste stadepladser er der mulighed for at leje midlertidige stadepladser på udpegede arealer som angivet på kort nederst på siden.

Ledige stadepladser udlejes løbende efter ansøgning. Stadepladserne kan lejes for en kortere periode - enten på ugebasis eller for enkelte ugedage/weekender mm. Dog med en begrænsning på maks. 50 dage om året. Ved behov udover dette henvises til de faste stadepladser.

Stadepladserne omfatter følgende placeringer:

Stadeplads A: Plads ved Jeppe Hein bæk

Stadeplads B: Vest for legeplads

Stadeplads C: Kaj ud for Luna

Stadeplads D: Håndværkerdækket

Stadeplads E: Øst for Beddingstrappen

Stadeplads F: Skateparken/Klimatorium

Stadeplads G: Torvet på Weibelsgade

Stadeplads i havnebassinet: Kan variere (anvises af Havnefogeden)



MIDLERTIDIGE STADEPLADSER

PRAKTISKE FORHOLD

- De midlertidige boder skal være mobile og skal fjernes fra pladsen efter lukketid
- Der er ikke adgang til strøm og vand
- Affald – lejer skal dagligt sørge for at bortskaffe affald
- Stadepladsen skal holdes ryddelig.
- Der må ikke opstilles borde og stole i forbindelse med boderne
- For stadeplads i havnen gælder, at der ikke må opsættes skilte, køretøjer eller andet på land.

KRAV TIL SALGSVOGNE

HVAD MÅ SALGSVOGNENE BRUGES TIL:

Der lægges vægt på, at salg fra vognene er med til at skabe aktivitet på havnen. Det kan fx. være ved:

- Salg af fødevarer (kaffevogn, isbod mm.)
- "Streetfood" med udgangspunkt i lokale specialiteter
- Pop-up aktivitet
- Ting og udvalgsvarer – fx souvenirs, postkort mm.

HVORDAN SKAL SALGSVOGNENE SE UD

Salgsvognene skal have en kvalitetsmæssig standard, der gennem sit design bidrager til havne- og bymiljøet. Som inspiration til hvordan salgsvogne kan se ud, er vist eksempler nedenfor (fx ladcykel, kaffe knallert, trækvogn eller Ape Car).
Vogne skal fremstå velholdte.

Vogne skal godkendes i forbindelse med ansøgning.
Der skal vedlægges foto ved ansøgning.

Størrelse på vognen skal være:

Stadeplads A+B+C: Max. 4 m²

Stadeplads D+E+F+G: Max. 10 m²

Vogne skal fremstå velholdte.



MIDLERTIDIGE STADEPLADSER

ANSØGNING

Midlertidige stadepladser vil blive udlejet løbende, når der er ledige pladser. Der kan godt være flere lejere til samme stadeplads – fx- ved behov for forskellige ugedage, perioder, åbningstider mm. Ved ansøgning om leje af stadeplads skal man angive følgende:

- o Hvem der søger – enkeltperson eller forening
- o Hvad man vil sælge fra vognen
- o Hvad er konceptet og hvordan bidrager det til aktivitet på havnen?
- o Hvor lang en periode man ønsker at leje en stadeplads
- o Åbningstider/bemanding: Hvilke ugedage, perioder og åbningstider
- o Billede af salgsvogn skal vedlægges ansøgning
- o Dokumentation for medlemskab af Handelsstandsforeningen

Ved tildeling af stadepladser vil der blive lagt vægt på at sikre et varieret udbud af produkter/aktiviteter.

BETALING

Der opkræves en leje på 100 kr. pr. dag.

Udlejning kan ske til CVR registreret virksomhed/enkeltperson.

Lejer skal være medlem af Handelsstandsforeningen

Hvis du ønsker en stadeplads, skal du kontakte Handels- og Eventchef Mai Lindgaard på mai.lindgaard@lemvig.dk

EVENTS OG ARRANGEMENTER

EVENTS OG ARRANGEMENTER I BYEN OG PÅ HAVNEN

I Lemvig afholdes der udendørsarrangementer som f.eks musik, "open by night" og meget andet. Det er begivenheder, som fylder byen med mennesker og liv – og ofte får os til at opleve byens rum på en ny måde.

Lemvig Kommune kan i samarbejde med Holstebro Politi give tilladelse til afholdelse af udendørs arrangementer på privat eller offentligt vejareal i midtbyen og på havnen. Arrangementerne kan strække sig over en eller flere dage - dog maks. op til 2 dage. Det kan f.eks. være gadeoptræden, koncerter, dans, forlystelser, optog, sportsløb samt demonstrationer, friluftsmøder mv.

ANSØGNING

Der skal søges om tilladelse til afholdelse af arrangementer. Tilladelse gives på baggrund af følgende bestemmelser:

En tilladelse gives til en person eller organisation, som er ansvarlig for, at arrangementet afholdes i overensstemmelse med retningslinierne i tilladelsen. Tilladelsen skal opbevares på arrangementstedet, så den på forlangende kan forevises til en repræsentant fra politiet eller fra Lemvig Kommune.

Opstilling af midlertidig overdækning, opstilling af scene, borde eller lignende skal godkendes.

Tilladelse kan betinges af sikkerhedsstillelse og forsikring.

Tilladelse til arrangementer betinges af politiets tilladelse i henhold til politivedtægten for Holstebro.

PRAKTISKE FORHOLD

- o Inventar, udstyr, scene mv., som er brugt i forbindelse med arrangementet, skal fjernes umiddelbart efter arrangementet.
- o Der skal opstilles et passende antal affaldsspande – i forhold til det pågældende arrangement.
- o De anvendte arealer og sidearealer skal rengøres umiddelbart efter arrangementet.

BETALING

Disse typer arrangementer er ikke pålagt brugerafgift.

Hvis du ønsker at afholde et arrangement, skal du kontakte Handels- og Eventchef Mai Lindgaard på mai.lindgaard@lemvig.dk

MANDAGSMARKED

MANDAGSMARKED I BYEN OG PÅ HAVNEN

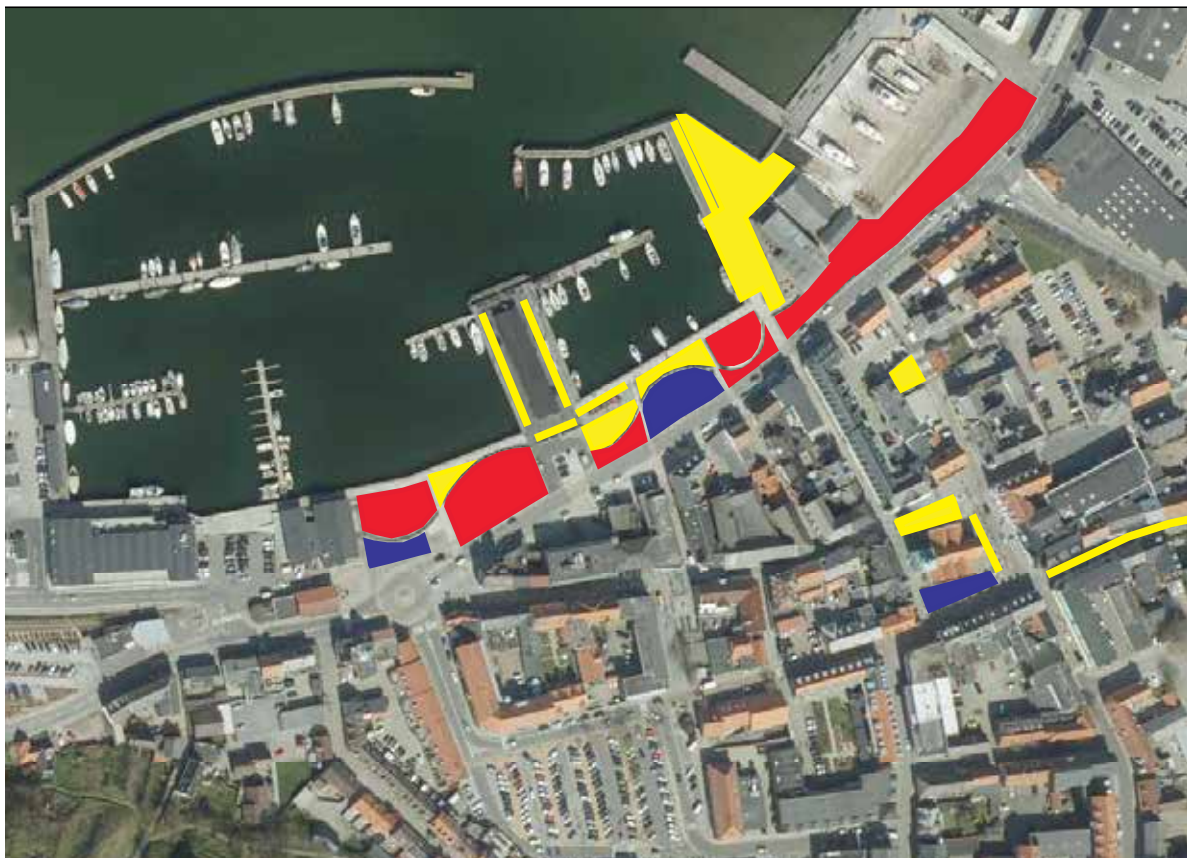
AREALER TIL OPSTILLING AF BODER

Der kan opstilles boder på arealer, som angivet på kort nedenfor. Arealerne kan benyttes efter følgende retningslinjer:

- De gule områder: Er bilfri områder uden mulighed for kørende adgang for på- og aflæsning.
- De blå områder: Er områder, hvor der er mulighed for kørende adgang til på og aflæsning.
- De røde områder må ikke benyttes .

Arealerne er opdelt i zoner: 3 blå zoner og 7 gule zoner. Indenfor hver zone er fastsat et antal studepladser, som man skal reservere på forhånd. Hver bod må maks. optage et areal på 2 x 4 meter, for at sikre plads imellem boderne.

Pladserne kan reserveres via bookingsystem.



MANDAGSMARKED

HVEM KAN OPSTILLE BODER

Boderne er forbeholdt privatpersoner. Kommercielle aktører med et CVR nummer henvises til leje af midlertidige eller faste studepladser. (Se forrige afnit).

BETALING

Der opkræves et gebyr på 50 kr., som betales i forbindelse med reservation af studeplads via bookingsystemet.

PRAKTISK INFORMATION

Biler og trailere bedes parkeret ved Isværket eller Lemvig Sø, således at de centrale p-pladser kan benyttes af gæster. Se kort nedenfor.

Der gøres opmærksom på, at der er tidsbegrænsning på de centrale p-pladser.

På havnen er opstillet en del borde/bænkesæt. Disse må ikke benyttes til varer/udstilling, men er forbeholdt havnens gæster.

Al henvendelse vedr. mandagsmarked rettes til:

Handels- og Eventchef Mai Lindgaard på mai.lindgaard@lemvig.dk



Figur 1. Oversigt over p-pladser i Lemvig.